BIHAR BOARD QUESTION PAPER

हिन्दी माध्यम / ENGLISH MEDIUM

INTERMEDIATE EXAMINATION - 2013

इंटरमीडिएट परीक्षा - 2013

(ANNUAL / वार्षिक)

BUSINESS STUDIES

समय : 3 घंटे 15 मिनट] [पूर्णांक : 100

SECTION - A

1 से 25 तक के प्रश्नों के चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से केवल एक सही है। आपको उन सही विकल्पों को चुनकर उत्तर-पत्र में चिह्नित करना है

1. नई आर्थिक नीति की घोषणा की गई

(a) जुलाई 1990

(b) जुलाई 1991

(c) जुलाई 1992

(d) जुलाई 2001

2. राष्ट्रीय आयोग में विवादों का निपटारा किया जाता है

(a) 5 लाख रुपये तक

(b) 10 लाख रुपये तक

(c) 15 लाख रुपये तक

(d) एक करोड़ से अधिक

BiharboardQuestionpaper.com

3. 'प्रबन्ध एक पेशा है।' यह कथन है

(a) जार्ज आर टैरी का

(b) अमरीकी प्रबन्ध संस्थान का

(c) हेनरी फेयोल का

(d) इनमें से कोई नहीं

4. नियंत्रण प्रबन्धकीय कार्यों में स्थान रखता है

(a) पहला

(b) अंतिम

(c) तीसरा

(d) दूसरा

5. निम्नलिखित में से कौन सामाजिक पर्यावरण से संबंधित है ?

(a) पारिवारिक संरचना

(b) उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम

(c) व्यापारिक सन्नियम

(d) निजीकरण

6. एक अच्छे नियोजन की विशेषता है

(a) खर्चीली

(b) समय अधिक लगना

(c) लचीला

(d) अपरिवर्तनीय

BiharboardQuestionpaper.com

7. समन्वय स्थापित किया जाता है।

(a) उच्च स्तरीय प्रबन्ध द्वारा

(b) मध्यम स्तरीय प्रबन्ध द्वारा

(c) निम्न स्तरीय प्रबन्ध द्वारा

(d) इनमें से कोई नहीं

8. विपणन विचारधारा है

(a) उत्पादन उन्मुखी

(b) विक्रय उन्मुखी

(c) उपभोक्ता उन्मुखी

(d) इनमें से सभी

9. स्थिर पूँजी की आवश्यकता..........अवधि के लिए होती है।

(a) अल्प अवधि

(b) दीर्घ अवधि

(c) (a) तथा (b) दोनों

(d) इन दोनों में से कोई नहीं

10. पूँजी बाजार में व्यापार होता है।

(a) अल्पावधि कोष

(b) मध्यावधि कोष

(c) दीर्घ अवधि कोष

(d) इनमें से कोई नहीं

BiharboardQuestionpaper.com

11. व्यापारिक बिल लिखा जाता है।

(a) क्रेता द्वारा

(b) विक्रेता द्वारा

(c) बैंक द्वारा

(d) सरकार द्वारा

12. निर्देशन के मुख्य तत्व है

(a) 2

(b) 3

(c) 4

(d) 6

13. अंतरण किया जा सकता है

(a) अधिकार का

(b) उत्तरदायित्व का

(c) जवाबदेही का

(d) इनमें से कोई नहीं

14. निम्न में से कौन-सा कथन असंगत है ?

(a) प्रबन्ध उद्देश्यपूर्ण है

(b) यह एक विशिष्ट प्रक्रिया है

(c) प्रबन्ध सार्वभौमिक है

(d) प्रबन्ध स्वामित्व से अलग नहीं है

BiharboardQuestionpaper.com

15. नई आर्थिक नीति के प्रमुख अंग है / हैं

(a) उदारीकरण

(b) वैश्वीकरण

(c) निजीकरण

(d) इनमें से सभी

16. कर्मचारियों की स्वेच्छा पर निर्भर करता है

(a) औपचारिक संगठन

(b) अनौपचारिक संगठन

(c) क्रियात्मक संगठन

(d) विभागीय संगठन

17. प्रशिक्षण की विधि (याँ) है/हैं

(a) सम्मेलन

(b) व्याख्यान

(c) प्रशिक्षणार्थी प्रशिक्षण

(d) इनमें से सभी

18. अभिप्रेरक साधनों के निर्धारण का ....आधार होना चाहिए।

(a) सामूहिक

(b) व्यक्तिगत

(c) कृत्य

(d) इनमें से सभी

BiharboardQuestionpaper.com

19. व्यावसायिक उपक्रम में नियंत्रण की आवश्यकता होती है

(a) व्यवसाय की स्थापना के समय

(b) निरंतर

(c) व्यवसाय के संचालन के समय

(d) वर्ष के अंत में

20. वित्तीय प्रबंध का मुख्य कार्य है।

(a) वित्तीय नियोजन

(b) कोषों को प्राप्त करना

(c) शुद्ध लाभ का आबंटन

(d) इनमें से सभी

21. तरलता का निर्माण होता है।

(a) संगठित बाजार में

(b) प्राथमिक बाजार में

(c) गौण बाजार में

(d) असंगठित बाजार में

22. अच्छे ब्राण्ड के लिए आवश्यक है/हैं

(a) छोटा नाम

(b) याद रखने योग्य

(c) आकर्षक डिजाइन

(d) इनमें से सभी

BiharboardQuestionpaper.com

23. उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम के अंतर्गत आते हैं

(a) नौकरी संबंधी विवाद

(b) दोषपूर्ण उत्पाद/सेवा सम्बन्धी उत्पाद

(c) औद्योगिक दुर्घटना सम्बन्धी दावा

(d) इनमें से सभी

24. निम्न में से कौन उद्यमिता की विशेषता नहीं है ?

(a) जोखिम लेना

(b) नवाचार

(c) प्रबन्धकीय प्रशिक्षण

(d) सृजनात्मक क्रिया

25. अधिकार का हस्तांतरण नहीं किया जा सकता है

(a) दैनिक कार्य का

(b) गोपनीय कार्य का

(c) साधारण कार्य का

(d) सरल कार्य का

II. प्रश्न संख्या 26 से 30 तक के प्रश्नों में से प्रत्येक प्रश्न में दो कथन (कथन I एवं कथन II) दिए गए हैं। दोनों कथनों को पढ़ें तथा विकल्प (a), (b), (c) एवं (d) से सही उत्तर चुनें :

(a) दोनों कथन सही हैं तथा कथन II कथन I की सही व्याख्या है

(b) दोनों कथन सही है, परन्तु कथन II कथन I की सही व्याख्या नहीं है।

(c) कथन I सही है, परन्तु कथन II गलत है

(d) कथन I गलत है, परंतु कथन II सही है

BiharboardQuestionpaper.com

26. कथन-I : प्रशिक्षण एक सतत् प्रक्रिया है।

कथन-II : प्रशिक्षण प्रबन्ध के सभी स्तरों के लिए आवश्यक है।

27. कथन-I : कार्यशील पूँजी = चालू सम्पत्तियाँ - चालू दायित्व

कथन-I : कार्यशील पूँजी = दायित्व - सम्पत्तियाँ

28. कथन-I : प्रबन्ध एक सामूहिक क्रिया है।

कथन-I : प्रबन्ध एक गतिशील कार्य है।

29. कथन-I : संगठन एक ढाँचागत फ्रेमवर्क है जिसके अंतर्गत विभिन्न क्रियाओं को समन्वित किया जाता है।

कथन-II : संगठन प्रबन्ध का महत्त्वपूर्ण कार्य है।

30. कथन-I : अशा का क्रय-विक्रय स्कन्ध बाजार में होता है।

कथन-II : अंशों का क्रय-विक्रय पूँजी बाजार में होता है।

11. निम्नलिखित प्रश्न संख्या 31 से 34 तक में दो तालिका दिये गये हैं। तालिका I में चार हैं, जिनके उत्तर को तालिका II में दिये गये चार विकल्प (a), (b), (c) तथा (d) में से चुनना है

तालिका-I	तालिका-II
31. भर्ती के साधन	(a) कर्मचारी
32. चयन के बाद	(b) पदोन्नति
33. विकास	(c) पदस्थापन
32. विकास का उद्देश्य	(d) आंतरिक तथा बाह्य

BiharboardQuestionpaper.com

IV. प्रश्न संख्या 35 में एक उद्धरण दिया गया है। इसके साथ तीन प्रश्न दिए गए हैं। इन प्रश्नों का उत्तर दिए गए विकल्पों में से चुनकर उद्धरणों के आधार पर दें :

35. उद्धरण : सेबी की स्थापना 1988 में प्रतिभूति बाजार के व्यवस्थित तथा स्वस्थ विकास को संभव बनाने के लिए तथा निवेशकों को संरक्षण प्रदान करने की दृष्टिकोण से की गई। सेबी (SEBI) का प्रबन्धन एक नौ सदस्यीय बोर्ड के द्वारा किया जाता है और इसके अध्यक्ष की नियुक्ति केन्द्रीय सरकार द्वारा की जायेगी। केन्द्रीय सरकार द्वारा नामांकित दो केन्द्रीय मंत्रालय के अधिकारी, जिन्हें वित्त तथा कम्पनी अधिनियम सम्बन्धी व्यवहार का अनुभव हो, रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया द्वारा नामांकित एक सदस्य एवं पाँच सदस्य जिनकी नियुक्ति केन्द्रीय सरकार द्वारा होगी, जिनमें कम-से-कम तीन पूर्णकालीन सदस्य होंगे।

I. सेबी (SEBI) के बोर्ड में सदस्यों की संख्या है

(a) 9

(b) 3

(c) 5

(d) 2

II. केन्द्रीय सरकार द्वारा नियुक्त सेबी (SEBI) बोर्ड में सदस्यों की संख्या है

(3) 4

(b) 5

(c) 3

(d) 9

BiharboardQuestionpaper.com

III. सेबी (SEBI) की स्थापना का उद्देश्य

(a) शेयर बाजार के नियमन के लिए

(b) निवेशकों के हितों के लिए

(c) (a) और (b) दोनों

(d) दोनों में से कोई नहीं

SECTION - B

प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय कोटि के हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित है।

1. प्रबन्ध के सिद्धान्तों की प्रकृति तथा विशेषताओं को लिखें।

2. वैज्ञानिक प्रबन्ध से आप क्या समझते हैं ?

3. उदारीकरण के अर्थ को लिखें।

4. नियोजन की सीमाओं का वर्णन करें।

5. "अधिकार का भारार्पण किया जा सकता है, उत्तरदायित्व का नहीं।" स्पष्ट कीजिए।

6. भर्ती के विभिन्न बाह्य स्रोतों की सूची बनाइये।

7. कार्य पर प्रशिक्षण एवं कार्य से दूर प्रशिक्षण में अंतर स्पष्ट करें।

8. प्रबन्ध के निर्देशन कार्य के तत्वों का वर्णन कीजिए।

9. स्थायी पूँजी की आवश्यकता को प्रभावित करने वाले घटकों को लिखें।

10. विक्रय संवर्द्धन की विशेषताओं को लिखें।

प्रश्न संख्या 11 से 15 तक दीर्घ उत्तरीय कोटि के हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए 6 अंक निर्धारित है।

BiharboardQuestionpaper.com

11. "विज्ञापन पर किया गया व्यय बर्बादी है।" क्या आप इस बात से सहमत हैं ? अपने उत्तर के समर्थन में कारण दीजिए।

12. उद्यमिता से आप क्या समझते हैं ? उद्यमिता की किन्हीं तीन आवश्यकताओं का वर्णन करें।

13. आधुनिक युग में वित्तीय नियोजन के महत्त्व का वर्णन करें।

14. "मनुष्यों को केवल मौद्रिक प्रोत्साहन द्वारा ही अभिप्रेरित नहीं किया जा सकता, उन्हें अभिप्रेरित करने के लिए अमौद्रिक अभिप्रेरकों की भी आवश्यकता है।" इस संदर्भ में अमौद्रिक अभिप्रेरकों की व्याख्या करें।

15. व्यावसायिक संगठन में संदेशवाहन के महत्व की विवेचना करें।

BiharboardQuesti

BiharboardQuestionpaper.com

BIHAR BOARD QUESTION PAPER

INTERMEDIATE EXAMINATION - 2013

इंटरमीडिएट परीक्षा - 2013

(ANNUAL / वार्षिक)

BUSINESS STUDIES

Time: 3 Hours 15 Minutes] [Full Marks: 100

SECTION-A

I. In question nos. 1 to 25 there are four options but only one is correct. You have choose that correct answer and mark in the Answer sheet

1. New economic policy was declared in

(a) July 1990

(b) July 1991

(c) July 1992

(d) July 2001

2. National Commission can settle disputes

(a) up to Rs. 5 lakhs

(b) upto Rs. 10 lakhs

(c) up to Rs. 15 lakhs

(d) above Rs. 1 crore

3. "Management is a profession." This statement is of

(a) George R. Terry

(b) American Management Association

(c) Henry Fayol

(d) None of these

BiharboardQuestionpaper.com

4. Control is the (d) None of these function of the management

(a) first

(b) Last

(c) Third

(d) second

5. Which of the following is related with social environment?

(a) Composition of families

(b) Consumer Protection Act

(c) Business law

(d) Privatisation

6. The feature of a good plan is

(a) Expensive

(b) Time consuming

(c) Flexible

(d) Rigid

7. Co-ordination is established by

(a) Top level management

(b) Middle level management

(c) Lower level management

(d) None of these

8. Marketing concept is

(a) Production co-oriented

(b) Sales oriented

(c) Customer oriented

(d) All of these

BiharboardQuestionpaper.com

9. Fixed capital is needed for......... period.

(a) Short period

(b) long period

(c) both (a) and (b)

(d) None of these

10. Capital market deals in

(a) Short term funds

(b) medium term funds

(c) long term funds

(d) None of these

11. Commercial bill is written

(a) by purchaser

(b) by seller

(c) by bank

(d) by the government

12. Main elements of direction are

(a) 2

(b) 3

(c) 4

(d) 6

13. Delegation of............ can be done.

(a) Authority

(b) Responsibility

(c) Accountability

(d) None of these

BiharboardQuestionpaper.com

14. Which of the following statements is inconsistent ?

(a) Management is purposeful

(b) It is an instinct process

(c) Management is universal

(d) Management is not separate from ownership

15. Component (s) of new economic policy is / are

(a) Liberalisation

(b) Globalisation

(c) Privatisation

(d) All of these

16............ depends on the wall of the employees.

(a) Formal organisation

(b) Informal organisation

(c) Functional organisation

(d) Divisional organisation

17. Method (s) of training is/are

(a) Conference

(b) Lectures

(c) Apprenticeship

(d) All of these

18. Motivational means should be determined on the basis of

(a) Group

(b) Individual

(c) Job

(d) All of these

BiharboardQuestionpaper.com

BiharboardQuestionpaper.com

19. In a business enterprise controlling is required

(a) at the time of setting up of business

(b) continuously

(c) at the time of operation of business

(d) at the end of the year

20. Main functioin (s) of financial management is/are

(a) Financial planning

(b) Procurement of funds

(c) Allocation of net profits

(d) All of these

21. Creation of liquidity took place in

(a) Organised market

(b) Primary market

(c) Secondary market

(d) Unorganised market

22. Essential(s) of a good brand is/are

(a) Short name

(b) easy to remember

(c) attractive design

(d) all of these

23. Consumer Protection Act covers

(a) Disputes relating to service

(b) Disputes relating to defective products / services

(c) Claims relating to industrial accidents

(d) All of these

BiharboardQuestionpaper.com

24. Which of the following is not the feature of Entrepreneurship

(a) Risk

(b) Innovation

(c) Managerial training

(d) Creativity

25. Authority cannot be delegated of

(a) Routine work

(b) Secret work

(c) Ordinary work

(d) Easy work

II. In question nos. 26 to 30 there are two statements (statement I and statement II) given for each question. You have to read both the statements and choose the correct answer from the options (a), (b). (c) and (d).

26. Consider the following statements:

Statement-I Training is a continuous process.

Statement-II: Training is necessary at all levels of management. Of these statements:

(a) Both the statements are true and statement II is the correct explanation of statement 1.

(b) Both the statements are true, but statement II is not the correct explanation of statement I.

(c) Statement I is true, but statement II is false.

(d) Statement I is false, but statement II is true.

27. Consider the following statements:

Statement-1: Working Capital = Current assets - Current Liabilities.

Statement-11: Working Capital = Liabilities - Assets

Of these statements:

BiharboardQuestionpaper.com

(a) Both the statements are true and statement II is the correct explanation of statement 1.

(b) Both the statements are true, but statement II is not the correct explanation of statement I.

(c) Statement I is true, but statement II is false.

(d) Statement I is false, but statement II is true.

28. Consider the following statements :

Statement-I : Management is a group activity.

Statement- II : Management is a dynamic function.

Of these statements:

(a) Both the statements are true and statement II is the correct explanation of statement I.

(b) Both the statements are true, but statement II is not the correct explanation of statement 1.

(c) Statement I is true, but statement II is false.

(d) Statement I is false, but statement II is true.

29. Consider the following statements:

Statement-I : Organisation is a structural framework within which various efforts are co-ordinated.

Statement-II: Organisation is the important function of management

Of these statements:

(a) Both the statements are true and statement II is the correct explanation of statement I.

(b) Both the statements are true, but statement II is not the correct explanation of statement 1.

(c) Statement 1 is true, but statement II is false.

(d) Statement I is false, but statement II is true.

Biharboard Questionpaper.com

30. Consider the following statements:

Statement-I: Shares are purchased and sold in stock market.

Statement-II: Shares are purchased and sold in capital market.

Of these statements

(a) Both the statements are true, but statement II is not the correct explanation of statement I.

(b) Both the statements are true and statement II is the correct explanation of statement I.

(c) Statement I is true, but statement II is false. https://www.bsebstudy.com

(d) Statement I is false, but statement II is true.

III. In the following question nos. 31 to 34, there are two columns. Column I contains 4 items. You have to match the correct options of these questions as (a), (b), (c) and (d) from Column-II:

Column-I	Column-11
31. Sources of recruitment	(a) Employee
32. After selection	(b) Promotion
33. Development	(c) Placement
34. Objective of development	(d) Internal and External

IV. In question no. 35 there is a paragraph followed by three questions. You have to choose the correct answer from the alternatives on the. basis of the paragraph:

35. SEBI was set up in 1988 to regulate the function of the security markets with a view to promote their orderly and healthy development and it has been established from the viewpoint of providing security to investors. The management of the SEBI vests in the Board which consists of nine members. Chairman of the board is to be appointed by Central Government. Two members from amongst the officials of central ministries having experience of dealing in finance and company law, one is to be appointed by the Central Government of whom at least three shall be full time members.

BiharboardQuestionpaper.com

I. The number of members in the board of SEBI is

(a) 9

(b) 3

(c) 5

(d) 2

II. The number of board members appointed by the Central Government is

(a) 4

(b) 5

(c) 3

(d) 9

III. SEBI was set up

(a) to regulate the share market

(b) to protect the interest of investors

(c) for both (a) and (b)

(d) neither of the two

SECTION-B

Question nos. 1 to 10 are of short answer type. Each question carries 3 marks:

1. State the nature and characteristics of Principles of Management.

2. What do you mean by Scientific Management?

3. State the meaning of Liberlisation.

4. Describe the limitations of planning.

5. Authority can be delegated, but not responsibility." Explain.

6. Mention the different external sources of recruitment.

7. Explain clearly the difference between on the job training and off the job training.

BiharboardQuestionpaper.com

8. Explain the elements of directing function of management.

9. State the factors affecting the requirements of fixed capital.

10. Enumerate the sales promotion.

Question nos . 11 to 15 are of long answer type. Each question carries 6 marks:

11. "Money spent on advertising is a waste." Do you agree with this view? Give reasons in your answer.

12. What do you mean by Entrepreneurship? Explain any three needs of entrepreneurship.

13. Explain the importance of financial planning in modern age,

14. "Human beings cannot be only motivated through monetary incentives, non-incentives, non-monetary incentives are also necessary to motivate them." Explain about non-monetary incentives in this context.

15. Discuss the importance of communication in any business organisation.

बिहार बोर्ड के नए और पुराने ऑफिसियल क्वेश्चन पेपर, मॉडल पेपर, आंसर-की, पाठ्यक्रम, नोट्स, मॉक टेस्ट, सेंट-अप और प्रैक्टिकल परीक्षा प्रश्न पत्र आदि के लिए...

BiharboardQuestionpaper.com

अभी विजिट करें ..

BiharboardQuestionpaper.com