

BIHAR BOARD QUESTION PAPER

हिन्दी माध्यम / ENGLISH MEDIUM

INTERMEDIATE EXAMINATION - 2020

इंटरमीडिएट परीक्षा - 2020

(ANNUAL / वार्षिक)

BUSINESS STUDIES

समय : 3 घंटे 15 मिनट]

[पूर्णांक : 100

SECTION - A

प्रश्न संख्या 1 से 60 तक के प्रश्न के साथ चार विकल्प दिये गये हैं, जिनमें से एक सही है। किन्हीं 50 प्रश्नों के उत्तर अपने द्वारा चुने गए सही विकल्प को OMR शीट पर चिह्नित करें।

1. संयुक्त पूँजी वाली कम्पनी के लिये लाभांश देना है।

- (a) ऐच्छिक
- (b) अनिवार्य
- (c) आवश्यक
- (d) इनमें से कोई नहीं

2. भारत में कुल स्टॉक एक्सचेंज की संख्या है

- (a) 20
- (b) 21
- (c) 22
- (d) 23

3. वाणिज्यिक पत्र का अधिकतम अवधि होती है

- (a) 3 महीने
- (b) 6 महीने
- (c) 12 महीने
- (d) 24 महीने

4. राष्ट्रीय शेयर बाजार का निपटान (उधार चुकता) चक्र है

- (a) टी + 5
- (b) टी + 3
- (c) टी + 2
- (d) टी + 1

5. राष्ट्रीय शेयर बाजार के भावी व्यापार की शुरुआत किस वर्ष में हुई?

- (a) 1991
- (b) 1999
- (c) 2000
- (d) 2001

6. निम्न में प्रबन्ध का उद्देश्य नहीं है।

- (a) लाभ अर्जन
- (b) संगठन का विकास
- (c) रोजगार प्रदान करना
- (d) नीति निर्धारण

7. प्रबन्ध है

- (a) कला
- (b) कला और विज्ञान दोनों
- (c) विज्ञान
- (d) इनमें से कोई नहीं

8. "प्रबन्ध एक पेशा है।" यह कथन है

- (a) जॉर्ज आर० टैरी को
- (b) अमेरिकन प्रबन्ध एसोसिएशन का
- (c) हेनरी फेयोल का
- (d) लॉरेन्स ए० एप्पले का

9. नियोजन प्रबन्ध का.....कार्य है।

- (a) सहायक
- (b) प्राथमिक
- (c) अनावश्यक
- (d) इनमें से कोई नहीं

10. प्रबन्ध के सिद्धांत है

- (a) गतिशील
- (b) लोचशील
- (c) सार्वभौमिक
- (d) इनमें से सभी

11. नेता अधीनस्थों से काम लेता है।

- (a) चातुर्य से
- (b) डण्डे से
- (c) धमकाकर
- (d) इनमें से कोई नहीं

12. पर्यवेक्षण प्रबन्ध का.....है ।

- (a) उच्च
- (b) मध्यम
- (c) निम्न
- (d) ये सभी

13. निर्देशन है

- (a) अनिवार्य
- (b) आवश्यक
- (c) अनावश्यक
- (d) समय की बर्बादी

14. नियंत्रण प्रबन्ध का.....कार्य है।

- (a) प्रथम
- (b) तृतीय
- (c) चतुर्थ
- (d) इनमें से कोई नहीं

15. प्रबन्ध, विज्ञान के किस रूप में है ?

- (a) पूर्ण विज्ञान
- (b) सरल विज्ञान
- (c) अर्द्ध विज्ञान
- (d) इनमें से कोई नहीं

16. बजट के प्रकार होते हैं

- (a) 2
- (b) 3
- (c) 4
- (d) 20

17. नियंत्रण के मुख्य उद्देश्य हैं।

- (a) भिन्नता
- (b) विचलन
- (c) सुधार
- (d) इनमें से कोई नहीं

18. बजट एक.....अवधि के लिए तैयार किया जाता है।

- (a) लम्बी
- (b) अल्प
- (c) निश्चित
- (d) इनमें से सभी

19. स्थायी पूँजी का स्रोत नहीं है।

- (a) ऋणपत्रों का निर्गमन
- (b) अंशों का निर्गमन
- (c) लेनदार
- (d) भारतीय औद्योगिक वित्त निगम से ऋण

20. वित्त का सबसे सस्ता स्रोत है

- (a) ऋणपत्र
- (b) समता अंश पूँजी
- (c) पूर्वाधिकार अंश
- (d) प्रतिधारित उपार्जन

21. समन्वय स्थापित किया जाता है

- (a) उच्चतम स्तर के प्रबंध द्वारा
- (b) मध्यम स्तरीय प्रबन्ध के द्वारा
- (c) निम्न स्तर के प्रबंध द्वारा
- (d) इनमें से कोई नहीं

22. भारत में उदारीकरण की नीति रही है।

- (a) सफल
- (b) असफल
- (c) पूर्णतः विफल
- (d) इनमें से कोई नहीं

23. सरकार नियंत्रण व प्रतिबंधकों में कमी करती है।

- (a) उदारीकरण में
- (b) निजीकरण में
- (c) वैश्वीकरण में
- (d) आधुनिकीकरण में

24. बड़े आकार वाले उपक्रम में भारार्पण होता है

- (a) ऐच्छिक
- (b) आवश्यक
- (c) अनिवार्य
- (d) इनमें से कोई नहीं

25. संगठन प्रक्रिया में निहित है

- (a) समान कार्य का समूहीकरण
- (b) कार्य का विभाजन
- (c) उपर्युक्त व्यक्तियों को कार्य सौंपा जाना
- (d) इनमें से सभी

26. सम्प्रेषण होना चाहिए

- (a) सरल
- (b) कठिन
- (c) उचित
- (d) इनमें से कोई नहीं

27. शीघ्र रिपोर्ट प्रभावशाली नियंत्रण का.....है।

- (a) कार्य
- (b) योजना
- (c) संगठन
- (d) इनमें से कोई नहीं

28. हेनरी फेयोल का जन्म हुआ था

- (a) जापान में
- (b) फ्रांस में
- (c) जर्मनी में
- (d) अमेरिका में

29. नियुक्तिकरण का संबंध है

- (a) मनुष्य से
- (b) माल से
- (c) उपकरणों से
- (d) मशीनों से

30. प्रबन्ध का सार है।

- (a) समन्वय
- (b) संगठन
- (c) स्टाफिंग
- (d) नियंत्रण

बिहार बोर्ड के नए और पुराने ऑफिसियल
क्वेश्चन पेपर, मॉडल पेपर, आंसर-की,
पाठ्यक्रम, नोट्स, मॉक टेस्ट, सेंट-अप और
प्राैक्टिकल परीक्षा प्रश्न पत्र आदि के लिए...

BiharboardQuestionpaper.com



अभी विजिट करें ..

BiharboardQuestionpaper.com

31. मानसिक कार्य है

- (a) उत्पादन
- (b) प्रबन्ध
- (c) विपणन
- (d) इनमें से कोई नहीं

32. वैज्ञानिक प्रबन्ध कब प्रारम्भ हुआ ?

- (a) 1913
- (b) 1832
- (c) 1903
- (d) 1920

33. प्रशासनिक प्रबन्ध के प्रस्तुतकर्ता थे

- (a) फेयोल
- (b) टेलर
- (c) टैरी
- (d) वाटसन

34. वैज्ञानिक प्रबन्ध में विश्लेषण है

- (a) 25%
- (b) 30%
- (c) 50%
- (d) 75%

35. नई आर्थिक नीति के प्रमुख अंग है/हैं

- (a) उदारीकरण
- (b) वैश्वीकरण
- (c) निजीकरण
- (d) इनमें से सभी

36. प्रशिक्षण एक..... प्रक्रिया है।

- (a) चालू
- (b) नियमित
- (c) सतत
- (d) इनमें से कोई नहीं

37. स्थानांतरण और प्रोन्नति नियुक्ति के.....साधन है।

- (a) बाह्य
- (b) आन्तरिक
- (c) संघ
- (d) ठेकेदारी

38. संगठन के जीवन में भर्ती होती है।

- (a) एक बार
- (b) दो बार
- (c) कभी-कभी
- (d) निरन्तर

39. आमने-सामने सम्पर्क करना सम्प्रेषण है।

- (a) मौखिक
- (b) लिखित
- (c) (a) और (b) दोनों
- (d) इनमें से सभी

40. संचार व्यवस्था का मार्ग है।

- (a) ठीक
- (b) निश्चित
- (c) सीधा
- (d) इनमें से कोई नहीं

41. “.....संगठन स्वतः निर्मित होता है।”

- (a) औपचारिक
- (b) अनौपचारिक
- (c) क्रियात्मक
- (d) इनमें से कोई नहीं

42. नियुक्तिकरण पर व्यय किया गया धन है

- (a) धन की बर्बादी
- (b) आवश्यक
- (c) विनियोजन
- (d) इनमें से कोई नहीं

43. निर्देशन के प्रमुख तत्व हैं

- (a) 2
- (b) 3
- (c) 4
- (d) 6

44. प्रबन्धक होता है।

- (a) बॉस
- (b) स्वामी
- (c) नेता
- (d) इनमें से कोई नहीं

45. नेतृत्व है

- (a) समय की बर्बादी
- (b) आवश्यक
- (c) धन की बर्बादी
- (d) अनावश्यक

46. नवीन आर्थिक नीति घोषित हुई थी

- (a) जून, 1991
- (b) जुलाई, 1991
- (c) जून, 1990
- (d) जुलाई, 1990

47. नियोजन में शामिल है।

- (a) क्या करना है
- (b) कब करना है
- (c) कैसे करना है
- (d) इनमें से सभी

48. "नियोजन भविष्य को पकड़ने के लिए बनाया गया पिंजरा है।" यह कथन है

- (a) न्यूमैन का
- (b) हर्ले का
- (c) एलेन का
- (d) टैरी का

49. संगठन प्रक्रिया के कदम हैं/हैं

- (a) 2
- (b) 4
- (c) 6
- (d) 8

50. अधिकार सौंपने के मार्ग में कठिनाई आती है

- (a) 2
- (b) 3
- (c) 4
- (d) 5

51. प्रबन्ध नौकर है

- (a) सरकार का
- (b) प्रशासन का
- (c) (a) और (b) दोनों के
- (d) इनमें से कोई नहीं

52. वैज्ञानिक प्रबंध से लागत में होती है

- (a) कमी
- (b) वृद्धि
- (c) (a) और (b) दोनों
- (d) इनमें से कोई नहीं

53. नियोजन आधारित है।

- (a) भूतकाल पर
- (b) आगे आने पर
- (c) भविष्य पर
- (d) इनमें से सभी

54. निम्न में से किसका योजना से संबंध नहीं है ?

- (a) बजट
- (b) कार्यक्रम
- (c) कार्यविधि
- (d) अभिप्रेरणा

55. समता अंशधारियों को कम्पनी में अधिकार होता है

- (a) वोट का
- (b) खरीद का
- (c) बिक्री का
- (d) इनमें से कोई नहीं

56. विक्रय का सबसे महँगा साधन है

- (a) विज्ञापन
- (b) व्यक्तिगत विक्रय
- (c) विक्रय-संवर्धन
- (d) जनसम्पर्क

57. सबसे अधिक व्यापक क्षेत्र है

- (a) ब्राण्ड
- (b) लेबलिंग
- (c) पैकेजिंग
- (d) व्यापार मार्क

58. विपणन प्रबन्ध अवधारणा का जन्मस्थान है

- (a) इंग्लैण्ड
- (b) अमेरिका
- (c) फ्रांस
- (d) जापान

59. नमूनों का मुफ्त वितरण सम्मिलित है।

- (a) उपभोक्ता संवर्द्धन में
- (b) व्यापार संवर्द्धन में
- (c) (a) और (b) दोनों
- (d) इनमें से कोई नहीं

60. उपभोक्ता अधिकार दिवस कब मनाया जाता है ?

- (a) 15 मार्च
- (b) 15 अप्रैल
- (c) 15 जुलाई
- (d) 15 जनवरी

SECTION-B

प्रश्न संख्या 1 से 27 लघु उत्तरीय हैं। इनमें से किन्हीं 15 प्रश्नों के उत्तर दें। प्रत्येक के लिए 2 अंक निर्धारित हैं।

1. नियम और नीति में अन्तर कीजिए।
2. कार्यशील पूंजी का क्या आशय है ?
3. प्रबंध के दो कार्य बताएँ ।
4. विपणन सम्प्रेषण का चित्र बनाइए ।
5. विज्ञापन सामाजिक बर्बादी है। कैसे ?
6. पैकेजिंग के क्या कार्य हैं ?
7. व्यवसाय में कानूनी वातावरण की क्या भूमिका है ?
8. नियोजन किस प्रकार नियंत्रण को संभव बनाता है ?

9. संगठन प्रक्रिया के विभिन्न चरणों को बताइए
10. प्रबन्ध क्या है ?
11. क्या प्रबन्ध एक पेशा है ?
12. वैज्ञानिक प्रबन्ध की कोई दो विशेषताएँ बताइए।
13. पर्यवेक्षण के महत्व के दो बिन्दु लिखिए।
14. ऐसा क्यों कहा जाता है कि नियंत्रण नियोजन के बगैर अन्धा है ?
15. बजट बनाने के क्या लाभ हैं ?
16. पूँजी बाजार के दो अंग कौन-से हैं ?
17. अंश बाजार सूचकांक से क्या अभिप्राय है ?
18. "विक्रय संवर्द्धन विज्ञापन को प्रभावी बनाता है।" कैसे ?
19. प्रभागीय ढाँचे का चित्र बनाइए।
20. कर्मचारियों की भर्ती तथा चयन में अन्तर स्पष्ट कीजिए।
21. कार्य बदली से क्या आशय है ?
22. चालू सम्पत्तियों के कोई दो उदाहरण लिखिए।
23. पूँजी मिलान क्या है ?
24. वित्तीय नियोजन के प्रकारों को बताएँ।
25. उपभोक्ता अदालत में कौन शिकायत कर सकता है ?
26. उद्यमी को आर्थिक विकास की धुरी क्यों माना जाता है ?
27. "उद्यमी सामान्य जोखिम उठाते हैं।" समझाइए ।

प्रश्न संख्या 28 से 35 तक दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। इनमें से किन्हीं 4 प्रश्नों के उत्तर दें।
प्रत्येक के लिए 5 अंक निर्धारित हैं।

28. "प्रबन्ध के सभी स्तरों पर समन्वय की आवश्यकता छोटी है।" विवेचना कीजिए।
29. वैज्ञानिक प्रबन्ध की तकनीकों को समझाइये।
30. एक आदर्श संगठन में कौन-सी विशेषताएँ होनी चाहिए ?
31. कर्मचारी नियुक्ति से आप क्या समझते हैं? नियुक्ति का प्रबन्ध में क्या महत्व है? स्पष्ट कीजिए।
32. सेबी के कार्यों की व्याख्या कीजिए।
33. ब्राण्ड से क्या आशय है ? एक अच्छे ब्राण्ड की विशेषताएँ बताइए।
34. उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम, 1986 के प्रमुख प्रावधानों का वर्णन कीजिए।
35. अभिप्रेरण क्या है ? अभिप्रेरण के विभिन्न सिद्धान्तों को समझाइए ।

**बिहार बोर्ड के नए और पुराने ऑफिसियल
क्वेश्चन पेपर, मॉडल पेपर, आंसर-की,
पाठ्यक्रम, नोट्स, मॉक टेस्ट, सेंट-अप और
प्राैक्टिकल परीक्षा प्रश्न पत्र आदि के लिए...**

BiharboardQuestionpaper.com



अभी विजिट करें..

BiharboardQuestionpaper.com

BIHAR BOARD QUESTION PAPER
INTERMEDIATE EXAMINATION - 2020

इंटरमीडिएट परीक्षा - 2020

(ANNUAL / वार्षिक)

BUSINESS STUDIES

Time: 3 Hours 15 Minutes]

[Full Marks: 100

SECTION - A

Question Nos. 1 to 60 have four options, out of which only one is correct. Answer any 50 questions. You have to mark your selected option, on the OMR-Sheet.

1. For a joint stock company payment of dividend is

- (a) voluntary
- (b) compulsory
- (c) necessary
- (d) none of these

2. Total number of Stock Exchanges in India is

- (a) 20
- (b) 21
- (c) 22
- (d) 23

3. The maximum duration of commercial paper is

- (a) 3 months
- (b) 6 months
- (c) 12 months
- (d) 24 months

4. The settlement cycle in NSE is

- (a) T+5
- (b) T+3
- (c) T+2
- (d) T +1

5. In which year did NSE commence future trading?

- (a) 1991
- (b) 1999
- (c) 2000
- (d) 2001

6. Which of the following is not an objective of management?

- (a) Profit earning
- (b) Growth of organisation
- (c) Providing employment
- (d) Policy determination

7. Management is

- (a) Art
- (b) Art and Science both
- (c) Science
- (d) none of these

8. "Management is a profession." This statement is of

- (a) George R. Terry
- (b) American Management
- (c) Henry Fayol
- (d) Lawrence A. Appley

9. Planning is the..... function of management.

- (a) Secondary
- (b) Primary
- (c) Unnecessary
- (d) none of these

10. Principle (s) of management is/are

- (a) Dynamic
- (b) Flexible
- (c) Universal
- (d) all of these

11. The leader takes work from his subordinates

- (a) by tactics
- (b) by stick
- (c) by threatening
- (d) none of these

12. Supervision is the..... level of management.

- (a) Top
- (b) Middle
- (c) Low
- (d) all of these

13. Direction is

- (a) Compulsory
- (b) Necessary
- (c) Unnecessary
- (d) Wastage of time

14. Controlling is the..... function of management.

- (a) First
- (b) Third
- (c) Fourth
- (d) none of these

15. Management is in which form of Science?

- (a) Pure Science
- (b) Simple Science
- (c) Semi-science
- (d) None of these

16. Types of budget are

- (a) 2
- (b) 3
- (c) 4
- (d) 20

17. Main objective of control is

- (a) variation
- (b) deviation
- (c) rectification
- (d) none of these

18. A budget is prepared for a period.

- (a) long
- (b) short
- (c) definite
- (d) all of these

19. The source of Fixed Capital is not

- (a) Issue of debentures
- (b) Issue of shares
- (c) Creditors
- (d) Loan from Industrial Finance Corporation of India

20. The cheapest source of finance is

- (a) Debenture
- (b) Equity Share Capital
- (c) Preference Share
- (d) Retained earning

21. Coordination is established by

- (a) top level management
- (b) middle level management
- (c) lower level management
- (d) none of these

22. Liberalisation policy in India has been

- (a) successful
- (b) unsuccessful
- (c) total failure
- (d) none of these

23. Government reduces control and restrictions in

- (a) Liberalisation
- (b) Privatisation
- (c) Globalisation
- (d) Modernisation

24. In large sized enterprise delegation is

- (a) voluntary
- (b) necessary
- (c) compulsory
- (d) none of these

25. Organising process involves

- (a) Grouping of identical work
- (b) Division of work
- (c) Assigning work to appropriate persons
- (d) all of these

26. Communication should be

- (a) Simple
- (b) Difficult
- (c) Proper
- (d) none of these

27. Quick reporting is..... of effective control.

- (a) Function
- (b) Plan
- (c) Organisation
- (d) none of these

28. Henry Fayol was born in

- (a) Japan
- (b) France
- (c) Germany
- (d) America

29. The staffing is related with

- (a) persons
- (b) goods
- (c) tools
- (d) machines

30. The essence of management is

- (a) Co-ordination
- (b) Organisation
- (c) Staffing
- (d) Controlling

31. Mental work is

- (a) Production
- (b) Management
- (c) Marketing
- (d) none of these

32. When was scientific management introduced ?

- (a) 1913
- (b) 1832
- (c) 1903
- (d) 1920

33. The propounder of administrative management was

- (a) Fayol
- (b) Taylor
- (c) Terry
- (d) Watson

34. Analysis in scientific management is

- (a) 25%
- (b) 30%
- (c) 50%
- (d) 75%

35. Main component of New Economic Policy is/are

- (a) Liberalisation
- (b) Globalisation
- (c) Privatisation
- (d) all of these

36. Training is a process.

- (a) current
- (b) regular
- (c) continuous
- (d) None of these

37. Transfer and promotions are.....source of recruitment.

- (a) External
- (b) internal
- (c) union
- (d) contractual

38. Recruitment in the life of organisation is

- (a) once
- (b) twice
- (c) occasionally
- (d) continuous

39. Face to face contact is communication.

- (a) Oral
- (b) written
- (c) Both (a) and (b)
- (d) none of these

40. channel of communication system is

- (a) Right
- (b) definite
- (c) straight
- (d) none of these

41. “ organisation is automatically formed.”

- (a) Formal
- (b) Informal
- (c) Functional
- (d) none of these

42. Money spent on staffing is

- (a) wastage of money
- (b) necessary
- (c) investment
- (d) none of these

43. Main elements of direction are

- (a) 2
- (b) 3
- (c) 4
- (d) 6

44. The manager is

- (a) Boss
- (b) Owner
- (c) Leader
- (d) none of these

45. The leadership is

- (a) wastage of time
- (b) necessary
- (c) wastage of money
- (d) unnecessary

46. New Economic Policy was declared in

- (a) June, 1991
- (b) July, 1991
- (c) June, 1990
- (d) July, 1990

47. Planning involves

- (a) What to do
- (b) When to do
- (c) How to do
- (d) all of these

48. "A plan is a trap to capture the future." This statement is of

- (a) Newman
- (b) Hurley
- (c) Allen
- (d) Terry

49. The step (s) of organisation process is/are

- (a) 2
- (b) 4
- (c) 6
- (d) 8

50. In the process of delegation of authority difficulty comes

- (a) 2
- (b) 3
- (c) 4
- (d) 5

51. Management is the servant of

- (a) Government
- (b) Administration
- (c) Both (a) and (b)
- (d) none of these

52. By scientific management cost

- (a) decreases
- (b) increases
- (c) Both (a) and (b)
- (d) none of these

53. Planning is based on

- (a) Past
- (b) Forward
- (c) Future
- (d) all of these

54. Which of the following is not related with plan?

- (a) Budget
- (b) Programme
- (c) Procedure
- (d) Motivation

55. Equity Shareholders get the rights in the company to

- (a) vote
- (b) purchase
- (c) sell
- (d) none of these

56. Costliest means of sales is

- (a) Advertising
- (b) Personal selling
- (c) Sales promotion
- (d) Public relations

57. Maximum wide scope is of

- (a) Brand
- (b) Labelling
- (c) Packaging
- (d) Trade mark

58. The birthplace of marketing management concept is

- (a) England
- (b) America
- (c) France
- (d) Japan

59. Free distribution of Sample is included in

- (a) Consumers' promotion
- (b) Trade promotion
- (c) Both (a) and (b)
- (d) none of these

60. When is Consumer Right Day celebrated?

- (a) 15th March
- (b) 15th April,
- (c) 15th July
- (d) 15th January

SECTION-B

Question Nos. 1 to 27 are Short Answer Typ. Answer any 15 Questions. Each question carries 2 marks:

1. Differentiate between Rules and Policies.
2. What is meant by Working Capital?
3. State two functions of management.
4. Prepare a diagram of marketing communication.
5. Advertising is social waste. How?
6. What are the functions of Packaging?
7. What is the role of legal environment in business?
8. How does planning makes controlling possible?

9. Write the different steps in the process of organising.
10. What is Management?
11. Is management a profession?
12. State two characteristics of Scientific Management.
13. Write two points of importance of supervision.
14. Why is it said that controlling is blind without planning?
15. What are the advantages of preparing a Budget?
16. What are the two components of capital market?
17. What is meant by share market index?
18. "Sales Promotion makes advertising effective." How?
19. Prepare a diagram of Divisional Structure.
20. Distinguish between recruitment and selection of employees
21. What is meant by job rotation?
22. Write any two examples of Current Assets.
23. What is Capital Gearing?
24. Write the types of Financial Planing.
25. Who can complain in Consumer Court?
26. Why is entrepreneur considered as pivot of economic growth?
27. "Entrepreneur takes common risks." Explain.

Question Nos. 28 to 35 are Long Answer Type. Answer any 4 questions. Each question carries 5 marks.

28. Co-ordination carries, needed at all levels of management." Discuss.
29. Explain the techniques of Scientific Management.
30. What should be the characteristics of an ideal organisation?
31. What do you mean by employee selection? What is the importance of selection in management? Explain.
32. Explain the functions of SEBI.
33. What is meant by Brand? Mention the characteristics of a good brand.
34. Discuss the main provisions of Consumer Protection Act, 1986.
35. What is Motivation? Explain the various principles of motivation.

**बिहार बोर्ड के नए और पुराने ऑफिसियल
क्वेश्चन पेपर, मॉडल पेपर, आंसर-की,
पाठ्यक्रम, नोट्स, मॉक टेस्ट, सेंट-अप और
प्रैक्टिकल परीक्षा प्रश्न पत्र आदि के लिए...**

BiharboardQuestionpaper.com



अभी विजिट करें..

BiharboardQuestionpaper.com